

II. AUTORITATS I PERSONAL

A) OFERTES D'Ocupació PÚBLICA, OPOSICIONS I CONCURSOS

Universitat de València

RESOLUCIÓ 26 de setembre de 2025, per la qual es convoca l'oferta pública de diferents places d'aquest organisme amb contracte laboral a càrrec de diversos projectes d'investigació.

El Rectorat de la Universitat de València, fent ús de les atribucions que li concedeix l'article 50, en relació amb l'article 3.2 de la Llei orgànica 2/2023, de 22 de març, del sistema universitari,

RESOL

Convocar l'oferta pública de diferents places d'aquest organisme amb contracte laboral a càrrec de diversos projectes d'investigació, segons figuren en els annexos d'aquesta resolució, d'acord amb les bases següents:

Primera. Normes generals

1.1. Aquesta oferta té per objecte la selecció de personal per a cobrir diversos llocs de personal laboral per a diversos projectes d'investigació mitjançant el sistema de concurs.

1.2. D'acord amb el que estableix l'article 89 de la Llei orgànica 2/2023, de 22 de març, del sistema universitari, la realització d'aquest procés selectiu s'ha d'ajustar al que disposa la mencionada llei i la normativa de desplegament.

També hi és aplicable la normativa específica universitària recollida en la Llei orgànica del sistema universitari, la Llei de la ciència i els Estatuts de la Universitat de València, així com en les bases d'aquesta convocatòria.

1.3. Els processos selectius que es realitzen en cada convocatòria tenen lloc mitjançant un concurs que consisteix en la valoració dels mèrits i la realització d'una entrevista.

1.4. L'adjudicació dels llocs a les persones aspirants que superen aquests processos selectius s'efectua d'acord amb l'ordre de puntuació obtinguda, sempre que reunisquen els requisits que per a cada lloc de treball són exigits i que s'indiquen en l'annex de cada convocatòria.

1.5. Aquesta convocatòria es publica en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana* (DOGV), en el tauler oficial d'anuncis

<https://webges.uv.es/uvTaeWeb/CambiarLenguajeDoAction.do?idioma=va&servicioNavegacion=-1&grupoNavegacion=-1> de la Universitat de València, i en la pàgina web del Servei de Recursos Humans (PAS), Secció de PAS Investigació <https://www.uv.es/uvweb/servei-recursos-humans-pas/ca/personal-investigacio/convocatories/introduccio-1285931138641.html>.

La publicació en el DOGV es pren com a referència a l'efecte del còmput de terminis per a la presentació de sol·licituds de participació.

La resta de les publicacions que es deriven dels actes integrants del procés selectiu es publiquen en el tauler d'anuncis oficial i en la pàgina web del Servei de Recursos Humans (PAS), Secció de PAS Investigació.

Segona. Requisits generals de les persones aspirants

Per a ser admeses, les persones aspirants han de reunir els requisits següents:

2.1. Tenir la nacionalitat espanyola o tenir la nacionalitat d'un país membre, o ser de qualsevol dels estats en què, en virtut de tractats internacionals establerts per la Unió Europea i ratificats per Espanya, siga aplicable la lliure circulació de treballadors, en els termes en què aquesta legislació és definida en el Tractat Constitutiu de la Unió Europea. En aquest darrer cas, han de presentar el resguard d'haver sol·licitat la targeta de residència comunitària.

Així mateix, s'hi poden presentar persones aspirants amb nacionalitat diferent a la que s'ha esmentat en el paràgraf anterior. En aquest cas, és necessari complir els requisits que estableix la normativa vigent. Qui obtinga l'adjudicació del lloc de treball que s'ofereix ha d'acreditar almenys el permís de treball i de residència en el moment de la contractació.

2.2. Tenir complerts almenys 16 anys el dia en què acaba el termini de presentació de sol·licituds.

2.3. Posseir una de les titulacions acadèmiques de les que figuren en l'annex corresponent a la convocatòria que es vulga sol·licitar, o estar en condicions d'obtenir el títol corresponent en la data en què acaba el termini de presentació de sol·licituds.



En el cas de titulacions obtingudes a l'estranger, en el moment de la contractació, s'ha d'estar en possessió de la credencial que n'acredita l'homologació o declaració d'equivalència a Espanya, una fotocòpia de la qual ha d'acompanyar la sol·licitud.

Si encara no estan homologades ni se n'ha declarat la equivalència, es pot substituir aquest requisit per l'acreditació d'haver iniciat la tramitació per a la seua homologació o declaració d'equivalència. El contracte es rescindirà si l'autoritat acadèmica competent denega l'homologació. S'ha d'entendre que hi ha denegació quan l'homologació està condiciona al compliment de determinats requisits, mentre que no es complisquen.

2.4. Si s'exigeix com a requisit un nivell d'idioma, s'utilitza per a la seua avaluació la Taula d'Equivalències d'acreditació de L2 de la UV

https://www.uv.es/sgeneral/Reglamentacio/Doc/Estudis/2018_156_Taula_equivalencies_L2_Modif%202024.pdf, aprovada per un acord del Consell de Govern de la Universitat de València de 10 de juliol de 2018 (ACGUV 156/2018). No es valoren els cursos d'idiomes, només els nivells adquirits.

2.5. No patir malaltia ni estar afectat per limitació física o psíquica que siga incompatible amb l'exercici de les corresponents funcions.

2.6. No estar inhabilitat per a l'exercici de funcions públiques, o no haver estat separat mitjançant expedient disciplinari de qualsevol Administració o treball públic. En el cas de persones aspirants de nacionalitat no espanyola, han d'acreditar igualment que no estan sotmeses a sanció disciplinària o condemna penal que els impedisca l'accés a la funció pública. Si no tenen aquesta acreditació, han de presentar una còpia de la sol·licitud d'emissió, sense perjudici de la declaració jurada per part de les persones interessades.

Tots aquests requisits s'han de reunir en el moment en què acaba el termini de presentació de sol·licituds i s'han de mantenir durant el procés selectiu.

Les persones aspirants són responsables de la veracitat de totes les dades que facen constar en la sol·licitud i en la documentació aportada. En cas de falsedat, se'ls pot exigir la responsabilitat corresponent, sense perjudici, si escau, de la seua exclusió del procés selectiu.

Tercera. Sol·licituds

3.1. Les persones interessades han de reunir els requisits assenyalats en l'annex corresponent a la convocatòria que se sol·licita. Han de presentar la sol·licitud, juntament amb el currículum i els documents que acrediten els mèrits al·legats, obligatòriament a través de la sol·licitud electrònica que la Universitat de València posa a la seua disposició, l'enllaç a la qual (URL) es publica en la pàgina web del Servei de Recursos Humans (PAS), Secció de PAS Investigació

<https://www.uv.es/uvweb/servei-recursos-humans-pas/ca/personal-investigacio/convocatories/introduccio-1285931138641.html>, a partir de la publicació d'aquesta resolució en el DOGV.

Per a emplenar la sol·licitud, la Universitat de València té a disposició de les persones una guia a la qual es pot accedir a través de l'enllaç:

<https://www.uv.es/uvweb/servei-recursos-humans-pas/ca/personal-investigacio/guia-presentacio-sol-licituds/guia-presentacio-sol-licituds-1286178596863.html>.

Si alguna persona té dificultats a l'hora de realitzar la tramitació electrònica, pot accedir a l'eina de suport TIC de la Universitat de València a través del següent enllaç:

<https://www.uv.es/seu-electronica/ca/incidencies-comunicacions/incidencies-comunicacions.html>. Per a qualsevol altre dubte sobre els detalls d'aquesta convocatòria, es pot contactar amb l'equip del Servei de Recursos Humans (PAS), Secció de PAS Investigació, a través del següent enllaç:

https://tiqueting.uv.es/create-ticket?goto=form&organization=30&department=48&team=327&ticket_type=439&type=bot h.

3.2. El termini de presentació de les sol·licituds és de 10 dies hàbils, comptadors a partir de l'endemà hàbil de la publicació d'aquesta resolució en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana* (DOGV).

Quarta. Documentació que cal adjuntar electrònicament

En el formulari electrònic es requereix que s'adjunte diversa documentació, preferentment en format PDF. Aquesta documentació s'ha d'inserir en les pestanyes i en l'espai reservat per a això. S'ha de fer de la següent manera:

4.1. En la pestanya quarta s'ha d'inserir el document PDF del títol acadèmic o resguard d'haver abonat els drets d'expedició. En cas de titulacions estrangeres, cal acreditar-ne l'homologació o equivalència corresponent o haver iniciat els tràmits per aconseguir-la.

També s'hi ha d'inserir en aquesta mateixa pestanya la resta de documents PDF que acrediten qualsevol altre requisit que s'exigisca en la convocatòria.

4.2. En la pestanya cinquena s'ha d'inserir el document PDF del DNI, passaport o NIE, aquests dos últims documents només si la persona que es presenta no té la nacionalitat espanyola.

4.3. També s'hi ha d'inserir el currículum en un document PDF, o un ZIP. Es pot fer servir el model establert en aquest enllaç:

<https://www.uv.es/uvweb/servei-recursos-humans-pas/ca/personal-investigacio/guia-presentacio-sol-licituds/model-curriculum-vitae-1286178597054.html>.

No és necessari que els documents adjuntats estiguen confrontats en aquest moment del procediment; n'hi ha prou amb la declaració responsable de la persona interessada sobre l'autenticitat de tot el que s'ha dit en la sol·licitud i en els documents annexats, sense perjudici que en qualsevol moment la comissió o la Universitat de València pugua requerir a les persones aspirants perquè acrediten la veracitat de les circumstàncies i documents aportats i que hagen sigut objecte de valoració.

Quinta. Sistema selectiu

5.1. El procés selectiu consta d'un concurs que consisteix en la valoració dels mèrits curriculars de les persones aspirants per la comissió avaluadora i, si és el cas, de la realització d'una entrevista.

Els mèrits es valoren d'acord amb el barem que figura en l'annex corresponent a la convocatòria que se sol·licita. Els mèrits que no s'hagen justificat documentalment dins del termini de presentació d'instàncies, no seran tinguts en compte en la resolució del concurs.

5.2. La comissió pot, si ho considera oportú, realitzar una entrevista a les persones aspirants. El nombre de persones que passen a la fase d'entrevista es determina per criteri de la comissió avaluadora.

5.3. Finalitzat el procés selectiu, la baremació de les persones aspirants i la proposta de contractació es publica en el tauler oficial d'anuncis

<https://webges.uv.es/uvTaeWeb/CambiarLenguajeDoAction.do?idioma=va&servicioNavegacion=-1&grupoNavegacion=-1> de la Universitat de València, i en la pàgina web

<https://www.uv.es/uvweb/servei-recursos-humans-pas/ca/personal-investigacio/convocatories/introduccio-1285931138641.html>.

5.4. L'adjudicació dels llocs convocats es fa per resolució de la gerència, que es publica igualment en el tauler d'anuncis i en la pàgina web esmentats en el punt 5.3. d'aquesta base.

5.5. La comissió avaluadora pot declarar desert el procediment de selecció en cas que, després de la valoració dels mèrits i, si s'escau, la realització de l'entrevista, el perfil dels candidats millor puntuats no s'ajusta íntegrament al perfil de la plaça i a les necessitats del projecte.

5.6. Les borses de treball que deriven d'aquests processos selectius romandran vigents mentre dure el projecte de recerca per al qual van ser convocats. Les crides a les persones aspirants es fa per l'ordre de la borsa.

Sisena. Comissió avaluadora

6.1. La comissió avaluadora és la que figura en l'annex corresponent a cada convocatòria.

6.2. És aplicable als membres d'aquesta comissió el que disposa l'Acord del Consell de Govern de la Universitat de València (ACGUV/303/2021) que aprova el Full de ruta sobre les mesures d'integritat pública, la prevenció i la lluita contra el frau, la corrupció i els conflictes d'interès.

A aquest efecte, els seus membres han d'emplenar la corresponent declaració d'absència de conflicte d'interessos (DACI), que s'ha d'adjuntar a l'acta de constitució de la comissió i que forma part de l'expedient administratiu. N'hi ha un model normalitzat per la Universitat de València en la següent pàgina web:

<https://www.uv.es/uvweb/servei-recursos-humans-pas/ca/personal-investigacio/gestio-interna-noves-contractacions/dacis-1286158520581.html>.

6.3. La comissió és l'encarregada de resoldre tots els dubtes que puguen sorgir en l'aplicació d'aquestes normes i tot allò que s'haja de fer en els casos no previstos.

6.4. El procediment d'actuació de la comissió s'ha d'ajustar en cada moment al que disposa la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic.

6.5. Per a les comunicacions i qualsevol problema que pugua sorgir, la comissió avaluadora té la seu en el lloc que s'indica en l'annex corresponent a la convocatòria que se sol·licita.

Setena. Contractació

7.1. Una vegada hagen acabat els processos selectius derivats d'aquesta convocatòria, els contractes es formalitzen per escrit, per a la qual cosa es fa servir la modalitat contractual més adequada a l'objecte d'aquest entre les que estiguen vigents en el moment d'aquesta formalització.

7.2. La data d'inici és la que està fixada en la proposta de contractació, en funció de les necessitats dels projectes i sempre que siga viable administrativament.

7.3. La finalització dels contractes pot ser deguda a qualsevol de les causes previstes en l'Estatut dels Treballadors, o en la resta de legislació aplicable, i també les que es consignen en el contracte, entre les quals s'han d'establir les següents:

7.3.1. Acabament o esgotament de la consignació pressupostària.

7.3.2. Acabament de les tasques consignades al lloc de l'empleat o empleada dins del projecte.

7.3.3. Acabament del projecte.

Vuitena. Informació sobre les dades recollides

8.1. La Universitat de València és l'entitat responsable de les dades facilitades per les persones que es presenten a aquest procés selectiu. La informació rebuda es tractarà exclusivament per a les finalitats objecte de la convocatòria, així com, si és el cas, la posterior gestió de personal, de conformitat amb el que disposa la normativa de protecció de dades vigent.

Part de les dades poden ser publicats en el tauler oficial de la Universitat de València i en la pàgina web del Servei de Recursos Humans (PAS), Secció de PAS Investigació. A més, també se cediran als membres de la comissió avaluadora per a la valoració dels mèrits i la resolució de reclamacions plantejades, si s'escau.

8.2. Les persones que desitgen accedir a l'expedient del procés selectiu i consultar dades d'altres persones aspirants, ho han de sol·licitar prèviament a la comissió avaluadora o al Servei de Recursos Humans (PAS), Secció de PAS Investigació.

En aquesta sol·licitud s'han de comprometen a mantenir el deure de confidencialitat de les dades i a guardar-ne l'oportuna reserva, i només poden fer ús d'aquesta informació a l'efecte d'argumentar o plantejar una possible reclamació o al·legació.

L'ús o divulgació d'aquestes dades fora dels casos esmentats pot implicar l'exigència de responsabilitats de conformitat amb la legislació vigent.

8.3. Per a més informació sobre el tractament de les dades, es pot accedir al següent enllaç:

<https://www.uv.es/pasinvest/web/escrits-per-a-penjar-en-la-web/guia-presentacio-solicit/Proteccion-Datos-UV-val.pdf>.

Novena. Clàusula d'idioma

El text íntegre d'aquesta resolució, així com els documents inclosos com a annexos, han estat redactats en els idiomes anglès, valencià i castellà, considerant-se les tres versions com a oficials, si bé es fixa com a prioritària per a la seua interpretació en cas de discrepància la versió en castellà.

Desena. Recursos

Contra aquesta resolució, que exhaureix la via administrativa, es pot interposar potestativament un recurs de reposició, davant el mateix òrgan que l'ha dictada, dins del termini d'un mes comptador a partir de l'endemà de la seua notificació o publicació, o un recurs contenciós administratiu, davant els òrgans de la jurisdicció contenciosa administrativa de la Comunitat Valenciana, dins del termini de dos mesos comptadors a partir de l'endemà de la seua notificació.

Contra els actes de la comissió avaluadora, es pot interposar el recurs d'alçada que preveu la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.

Així mateix, l'Administració, si s'escau, pot revisar les resolucions del tribunal d'acord amb l'esmentada norma.

València, 26 de setembre de 2025

La rectora (R 20.05.2022, DOGV 30.05.2022)

Juan Vicente Climent Espi

Gerent

ANNEX I

Projecte: «Metabolic support of myelin maintenance and regeneration in the central nervous system (CIDEXG/2023/23). CPI-25-523», a càrrec del Programa per al suport a persones investigadores amb talent (Pla GenT), convocades per Resolució de 14 de novembre del 2022, de la Conselleria d'Innovació, Universitats, Ciència i Societat Digital (actualment: Conselleria d'Educació, Cultura, Universitats, i Ocupació), per a l'exercici 2023.

Oferta pública d'un lloc de treball d'investigador/a en formació.

1. Condicions generals del lloc de treball que se n'ofereix

1.1. Denominació i classificació del lloc de treball:

Investigador/a en formació.

Grup: A.

1.2. Jornada de treball: 35 hores setmanals.

1.3. Dotació de l'ajuda: Segons el que estableix l'annex I, punt primer, apartat 8. a) 1. de la Resolució de 14 de novembre de 2022, de la Conselleria d'Innovació, Universitats, Ciència i Societat Digital (actualment: Conselleria d'Educació, Cultura, Universitats, i Ocupació), per la qual es convoquen, per a l'exercici 2023, subvencions del Programa per al suport a persones . (DOGV 9473/18/11/2022).

1.4. Funcions i tasques que s'han de desenvolupar:

- Processament de mostres per a microscòpia confocal i electrònica.
- Cultiu de cèl·lules oligodendroglials.
- Anàlisi en immunohistoquímica, microscòpia electrònica i western blot.
- Manipulació ratolins de laboratori.
- Manipulació vectors lentivirals.

1.5. Objecte i Període: investigar el metabolisme oligodendroglial en funció de l'edat.

El contracte estarà determinat per la durada del projecte i la disponibilitat pressupostària.

1.6. Requisits:

1.6.1. Titulació: Grau en Bioquímica.

1.6.2. Estar admès/a en un programa de doctorat a la Universitat de València en el moment de la seua contractació.

1.6.3. Estar admès al programa de Doctor en Neurociències de la Universitat de València.

1.6.4. Anglès: Certificat de nivell C1.

1.6.5. Acreditació professional de categoria B sobre animals utilitzats per a l'experimentació i altres finalitats científiques d'acord amb el RD 53/2013 i l'Ordre ECC/566/2015.

2. Barem

2.1. Mèrits preferents:

2.1.1. Nota mitjana de l'expedient acadèmic dels estudis de llicenciatura, arquitectura, enginyeria, grau, diplomatura, arquitectura tècnica o enginyeria tècnica, en base 10, calculada, d'acord amb el Reial decret 1125/2003, de 5 de setembre, pel qual s'estableix el sistema europeu de crèdits i el sistema de qualificacions en les titulacions amb caràcter oficial, sobre la totalitat dels crèdits avaluats del primer i del segon cicle.

2.1.2. Beca de col·laboració del Ministeri d'Educació: 0,05 punts.

2.1.3. Premi extraordinari de diplomatura, llicenciatura, grau o màster. Per l'obtenció de qualsevol d'aquests premis s'assigna un únic valor de 0,25 punts.

2.1.4. Publicacions científiques relacionades amb l'objecte del contracte (fins a un màxim d'1,70 punts):

2.1.4.1. Per cada publicació en una revista relacionada a l'Index Citation, o, en el cas de les Ciències Socials i Humanitats, en una revista considerada com a equivalent per la Comissió d'Investigació: 0,5 punts.

2.1.4.2. Per cada publicació en revistes científiques no relacionades en les llistes esmentades en el punt anterior: 0,25 punts.

2.1.4.3. Per cada participació en congressos o altres reunions científiques, amb caràcter nacional o internacional, mitjançant comunicació, ponència o pòster: 0,05 punts.

2.2. Altres mèrits preferents relacionats amb l'objecte del contracte (fins a un màxim de 3 punts).

– Màster en Neurociència.

– Experiència en Microscòpia Electrònica.

- Experiència en tècniques d'immunofluorescència de sistema nerviós, especialment medul·la espinal.
- Experiència en anàlisi de lesions de desmielinització.
- Experiència internacional a països de parla anglesa.
- Autoria en treballs presentats a conferències.
- Experiència en avaluació de modificacions epigenètiques.
- Experiència en microscòpia confocal.

La comissió pot acordar la realització d'una entrevista a fi de concretar millor la valoració dels mèrits preferents.

3. Comissió avaluadora titular

President: Joaquin Baixeras Almena, professor del Departament de Zoologia.

Vocal 1: Vanja Tepavcevic Mandic, investigadora de l'Institut Cavanilles de Biodiversitat i Biologia Evolutiva (ICBiBE).

Vocal 2: Jesus Muñoz Bertomeu, professor del Departament de Biologia Vegetal

Vocal 3: Maria Isabel Fariñas Gomez, professora del Departament de Biologia Cel·lular, Biologia Funcional i Antropologia Física.

Secretària: Julia Victoria Marin Navarro, professora del Departament de Bioquímica i Biologia Molecular.

4. Comisión evaluadora suplente

Presidente: Enrique Font Bisier, professor del Departament de Zoologia.

Vocal 1: Xavier Josep Ponsoda i Martí, professor del Departament de Biologia Cel·lular, Biologia Funcional i Antropologia Física.

Vocal 2: Rodolfo Gozalo Gutiérrez, professor del Departament de Botànica i Geologia.

Vocal 3: Carolina Rausell Segarra, professora del Departament de Genètica.

Secretària: Ester Carbo Valverde, professora del Departament de Biologia Vegetal

Per a les comunicacions i qualsevol problema que pugui sorgir, la comissió avaluadora té la seu en l'Institut Cavanilles de Biodiversitat i Biologia Evolutiva (ICBiBE), de la Universitat de València.

ANNEX II

Projecte: «Retos y problemas para la política europea de inmigración y asilo y sus consecuencias para España. CPI-25-555», Programa Prometeu per a grups de recerca d'Excel·lència de la Conselleria d'Educació, Universitats i Ocupació (actualment: Conselleria d'Educació, Cultura, Universitats i Ocupació) (CIPROM/2023/24), ajudes convocades per Resolució de 20 d'octubre de 2023, per a l'exercici 2024.

Oferta pública d'un lloc de treball d'investigador/a en formació.

1. Condicions generals del lloc de treball que se n'ofereix

1.1. Denominació i classificació del lloc de treball:

Investigador/a en formació.

Grup: A.

1.2. Jornada de treball: 35 hores setmanals.

1.3. Dotació de l'ajuda: Segons allò establert a l'annex XI, apartat Primer 6.a) 1. de la Resolució de 20 d'octubre de 2023, de la Conselleria d'Educació, Universitats i Ocupació (actualment: Conselleria d'Educació, Cultura, Universitats i Ocupació), per la qual es convoquen per a l'exercici 2024, subvencions del Programa per a la promoció de la investigació científica, el desenvolupament tecnològic i la innovació a la Comunitat Valenciana. (DOGV 9710 / 24.10.2023).

1.4. Funcions i tasques que s'han de desenvolupar:

- Realitzar una Tesi doctoral sobre la Política de Migració i Asil de la Unió Europea.
- Publicar treballs de recerca relacionats.
- Realitzar tasques de recerca al si del Grup Desenvolupament sostenible, governança mundial i regional, ordre i valors internacionals i europeus contemporanis.
- Realitzar estades de recerca a l'estranger.
- Participar en jornades i congressos, nacionals i estrangers, relacionats amb el perfil del lloc de treball descrit a l'epígraf anterior, presentant comunicacions i ponències



– Impartir la docència que legalment li corresponga.
– Realitzar activitats d'innovació educativa, en el marc del Grup Innovació docent en Dret Internacional Públic i en Dret de la Unió Europea.

– Algunes d'aquestes funcions s'han de desenvolupar a l'estranger.

1.5. Objecte i període: realitzar una Tesi doctoral sobre Migració o Asil a Europa.

El contracte estarà determinat per la durada del projecte i la disponibilitat pressupostària.

1.6. Requisits:

1.6.1. Titulació: Grau en Dret.

1.6.2. Estar admès/a en un programa de doctorat a la Universitat de València en el moment de la seua contractació.

1.6.3. Valencià: Certificat de nivell C1.

1.6.4. Anglès: Certificat de nivell C2.

2. Barem

2.1. Mèrits preferents:

2.1.1. Nota mitjana de l'expedient acadèmic dels estudis de llicenciatura, arquitectura, enginyeria, grau, diplomatura, arquitectura tècnica o enginyeria tècnica, en base 10, calculada, d'acord amb el Reial decret 1125/2003, de 5 de setembre, pel qual s'estableix el sistema europeu de crèdits i el sistema de qualificacions en les titulacions amb caràcter oficial, sobre la totalitat dels crèdits avaluats del primer i del segon cicle.

2.1.2. Beca de col·laboració del Ministeri d'Educació: 0,05 punts.

2.1.3. Premi extraordinari de diplomatura, llicenciatura, grau o màster. Per l'obtenció de qualsevol d'aquests premis s'assigna un únic valor de 0,25 punts.

2.1.4. Publicacions científiques relacionades amb l'objecte del contracte (fins a un màxim d'1,70 punts):

2.1.4.1. Per cada publicació en una revista relacionada a l'Index Citation, o, en el cas de les Ciències Socials i Humanitats, en una revista considerada com a equivalent per la Comissió d'Investigació: 0,5 punts.

2.1.4.2. Per cada publicació en revistes científiques no relacionades en les llistes esmentades en el punt anterior: 0,25 punts.

2.1.4.3. Per cada participació en congressos o altres reunions científiques, amb caràcter nacional o internacional, mitjançant comunicació, ponència o pòster: 0,05 punts.

2.2. Altres mèrits preferents relacionats amb l'objecte del contracte (fins a un màxim de 3 punts).

– Màster/s relacionats amb l'àrea convocant (DIPRI).

– Altres Màsters de caràcter jurídic.

– Assistència a cursos d'especialització i jornades relacionats amb l'àrea convocant (DIPRI).

– Experiència professional.

– Activitats d'innovació educativa.

– Participació en Projectes d'innovació educativa duts a terme en un Grup d'innovació educativa consolidat relacionat amb l'àrea convocant (DIPRI).

– Presentació de comunicacions relacionades amb l'àrea convocant (DIPRI) en Jornades d'innovació educativa.

– Activitats de coordinació acadèmica relacionades amb l'àrea convocant (DIPRI).

La comissió pot acordar la realització d'una entrevista a fi de concretar millor la valoració dels mèrits preferents.

3. Comissió avaluadora titular

President: M. Consuelo Ramon Chornet, professora del Departament de Dret Internacional 'Adolfo Miaja de la Muela.

Vocal 1: Valentin Enrique Bou Franch, professor del Departament de Dret Internacional 'Adolfo Miaja de la Muela.

Vocal 2: Andres Gascon Cuenca, professor del Departament de Filosofia del Dret i Política.

Vocal 3: Pedro Chaparro Matamaros, professor del Departament de Dret Civil.

Secretària: Ester Machancoses Garcia, professora del Departament de Dret Financer i Historia del Dret.

4. Comisión evaluadora suplente

Presidenta: Margarita M. Badenes Casino, professora del Departament de Dret Internacional 'Adolfo Miaja de la Muela'.

Vocal 1: Karla Daniela Zambrano Gonzalez, professora del Departament de Dret Internacional 'Adolfo Miaja de la Muela'.

Vocal 2: Maria del Pilar Hernando Serra, professora del Departament de Dret Financer i Historia del Dret.

Vocal 3: Fernando Luis Fita Ortega, professor del Departament de Dret del Treball i de la Seguretat Social.

Secretari: Felix Crespo Hellin, professor del Departament de Dret Constitucional, Ciència Política i de l'Administració.

Per a les comunicacions i qualsevol problema que puga sorgir, la comissió avaluadora té la seu en el Departament de Dret Internacional 'Adolfo Miaja de la Muela' de la Facultat de Dret, de la Universitat de València.

ANNEX III

Projecte: «Retos y problemas para la política europea de inmigración y asilo y sus consecuencias para España CPI-25-557», Programa Prometeu per a grups de recerca d'Excel·lència de la Conselleria d'Educació, Universitats i Ocupació (actualment: Conselleria d'Educació, Cultura, Universitats i Ocupació) (CIPROM/2023/24), ajudes convocades per Resolució de 20 d'octubre de 2023, per a l'exercici 2024.

Oferta pública d'un lloc de treball d'investigador/a en formació.

1. Condicions generals del lloc de treball que se n'ofereix

1.1. Denominació i classificació del lloc de treball:

Investigador/a en formació.

Grup: A.

1.2. Jornada de treball: 35 hores setmanals.

1.3. Dotació de l'ajuda: Segons allò establert a l'annex XI, apartat Primer 6.a) 1. de la Resolució de 20 d'octubre de 2023, de la Conselleria d'Educació, Universitats i Ocupació (actualment: Conselleria d'Educació, Cultura, Universitats, i Ocupació), per la qual es convoquen per a l'exercici 2024, subvencions del Programa per a la promoció de la investigació científica, el desenvolupament tecnològic i la innovació a la Comunitat Valenciana. (DOGV 9710 / 24.10.2023).

1.4. Funcions i tasques que s'han de desenvolupar:

- Realitzar una Tesi doctoral sobre la Política de Migració i Asil de la Unió Europea.
- Publicar treballs de recerca relacionats amb el perfil del lloc de treball.
- Realitzar tasques de recerca al si del Grup de recerca Desenvolupament sostenible, governança mundial i regional, ordre i valors internacionals i europeus contemporanis.
- Realitzar estades de recerca a l'estranger.
- Participar en jornades i congressos, nacionals i estrangers, presentant comunicacions i ponències.
- Impartir la docència que legalment li corresponga.
- Realitzar activitats d'innovació educativa, en el marc del Grup Dret Internacional Públic i en Dret de la Unió Europea.

– Algunes d'aquestes funcions s'han de desenvolupar a l'estranger.

1.5. Objecte i període: realitzar una Tesi doctoral sobre Migració o Asil a Europa.

1.6. Requisits:

1.6.1. Titulació: Grau en Dret.

1.6.2. Estar admès/a en un programa de doctorat a la Universitat de València en el moment de la seua contractació.

1.6.3. Valencià: Certificat de nivell C1.

2. Barem

2.1. Mèrits preferents:

2.1.1. Nota mitjana de l'expedient acadèmic dels estudis de llicenciatura, arquitectura, enginyeria, grau, diplomatura, arquitectura tècnica o enginyeria tècnica, en base 10, calculada, d'acord amb el Reial decret 1125/2003, de 5 de setembre, pel qual s'estableix el sistema europeu de crèdits i el sistema de qualificacions en les titulacions amb caràcter oficial, sobre la totalitat dels crèdits avaluats del primer i del segon cicle.

2.1.2. Beca de col·laboració del Ministeri d'Educació: 0,05 punts.

2.1.3. Premi extraordinari de diplomatura, llicenciatura, grau o màster. Per l'obtenció de qualsevol d'aquests premis s'assigna un únic valor de 0,25 punts.

2.1.4. Publicacions científiques relacionades amb l'objecte del contracte (fins a un màxim d'1,70 punts):

2.1.4.1. Per cada publicació en una revista relacionada a l'Index Citation, o, en el cas de les Ciències Socials i Humanitats, en una revista considerada com a equivalent per la Comissió d'Investigació: 0,5 punts.

2.1.4.2. Per cada publicació en revistes científiques no relacionades en les llistes esmentades en el punt anterior: 0,25 punts.

2.1.4.3. Per cada participació en congressos o altres reunions científiques, amb caràcter nacional o internacional, mitjançant comunicació, ponència o pòster: 0,05 punts.

2.2. Altres mèrits preferents relacionats amb l'objecte del contracte (fins a un màxim de 3 punts).

- Expedient del Màster.
- Assistència a cursos d'especialització i jornades relacionats amb l'àrea convocant (DIPRI).
- Experiència professional.
- Coneixements d'idiomes.
- Activitats d'innovació educativa relacionades amb l'àrea convocant (DIPRI).
- Activitats de coordinació acadèmica relacionades amb l'àrea convocant (DIPRI).
- Altres mèrits relacionats amb l'àrea convocant.

La comissió pot acordar la realització d'una entrevista a fi de concretar millor la valoració dels mèrits preferents.

3. Comissió avaluadora titular

President: M. Consuelo Ramon Chornet, professora del Departament de Dret Internacional 'Adolfo Miaja de la Muela'.

Vocal 1: Valentin Enrique Bou Franch, professor del Departament de Dret Internacional 'Adolfo Miaja de la Muela'.

Vocal 2: Andres Gascon Cuenca, professor del Departament de Filosofia del Dret i Política

Vocal 3: Ester Machancoses Garcia, professora del Departament de Dret Financer i Historia del Dret.

Secretari: Pedro Chaparro Matamaros, professor del Departament de Dret Civil.

4. Comisión evaluadora suplente

Presidenta: Margarita M. Badenes Casino, professora del Departament de Dret Internacional 'Adolfo Miaja de la Muela'.

Vocal 1: Karla Daniela Zambrano Gonzalez, professora del Departament de Dret Internacional 'Adolfo Miaja de la Muela'.

Vocal 2: Maria del Pilar Hernando Serra, professora del Departament de Dret Financer i Historia del Dret.

Vocal 3: Felix Crespo Hellin, professor del Departament de Dret Constitucional, Ciència Política i de l'Administració.

Secretari: Fernando Luis Fita Ortega, professor del Departament de Dret del Treball i de la Seguretat Social.

Per a les comunicacions i qualsevol problema que pugui sorgir, la comissió avaluadora té la seu en el Departament de Dret Internacional 'Adolfo Miaja de la Muela' de la Facultat de Dret, de la Universitat de València.